

Согласовано

Глава сельского поселения Сорум



М.М.Маковой

Утверждаю
Директор муниципального бюджетного
учреждения сельского поселения Сорум
«Центр культуры и спорта»

М.Ю.Большинская



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке поступления и использования средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта»

1. Общая часть

1.1. Положение о порядке поступления и использования средств от оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта», разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 147-ФЗ, постановлением главы Белоярского района от 25 июля 2006 года № 1073 «О порядке ведения и оказания платных услуг, предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями Белоярского района», распоряжением от 01 марта 2010 года № 3-р «Об утверждении Порядка формирования, зачисления и расходования средств, полученных бюджетными учреждениями Белоярского района и сельских поселений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности», «Межотраслевым тарифным соглашением между администрацией Белоярского района и профсоюзными организациями работников бюджетных отраслей Белоярского района на 2009-2011 годы» от 19 декабря 2008 года, Уставом муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта Белоярского района «Спортивный центр «Сорум»

1.2. Положение определяет порядок предоставления платных услуг и распределение доходов, получаемых муниципальным бюджетным учреждением сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта» (далее- Учреждение) от оказания платных услуг.

1.3. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности зачисляются на лицевой счет по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.4 Лицевой счет по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Учреждения, открыт в комитете по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района в соответствии с уставом Учреждения, и предназначен для использования дополнительных источников финансирования и целевого расходования финансовых средств.

1.5. Распорядителем лицевого счета по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, является директор Учреждения по согласованию с Учредителем.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение предоставляет платные услуги населению и организациям для более полного удовлетворения потребностей в культурно-массовых и спортивных услугах с

целью привлечения дополнительных средств, направленных на социальное развитие коллектива и материально-технического развития Учреждения.

2.2. Оплата за услуги производится на основании тарифов, утвержденных постановлением администрации Белоярского района.

2.3. Тарифы на платные услуги формируются на основании калькуляций, учитывающих затраты на оказание услуг, стоимости сырья и материалов, применяемых при выполнении заказов, рентабельности, в размере не превышающем нормативов, учитывая конъюнктуру рынка, качество и потребительские свойства предоставляемых услуг, налоги, включение которых в тарифы предусмотрено действующим законодательством по установленным ставкам.

2.4. Расчет за оказанные платные услуги производится по приходному кассовому ордеру унифицированной формы №К-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 18.08.98г. №88 или путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения на основании выставленных счетов-фактур.

2.5. Трудовые соглашения с привлекаемыми для оказания платных услуг работниками (состоящими и не состоящими в штате муниципального учреждения) оформляются договором возмездного оказания услуг или трудовым договором по решению директора Учреждения.

2.6. Обязанности по оказанию платных услуг не должны выполняться в основное рабочее время работника.

В случаях, когда работник привлекается к деятельности по оказанию платных услуг в основное рабочее время, оплата его труда производится как при совмещении профессий (должностей) и регулируется нормами трудового права. Оформляются договором возмездного оказания услуг или трудовым договором.

3. Порядок учета доходов и расходов от оказания платных услуг

3.1. Учет доходов и расходов от оказания платных услуг ведется отдельно от основной деятельности.

3.2. Централизованная бухгалтерия ведет статистический и бухгалтерский учет по платным услугам.

3.3. Учреждение ежегодно планирует деятельность по оказанию платных услуг. Учреждение осуществляет расходы на основании лимитов денежных обязательств, утвержденных росписью на очередной финансовый год и плановый период. В течение года роспись по платным услугам может изменяться с учетом фактически поступивших доходов.

3.4. Денежные средства, поступившие от оказания платных услуг, зачисляются на лицевой счет по учету средств, полученных от оказания услуг и иной, приносящей доход деятельности, открытый Учреждению в установленном порядке.

3.5. Учреждение предоставляет ежемесячную, квартальную и годовую отчетность о поступлении и расходовании средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности по формам и в сроки согласно действующим нормативно-правовым актам Российской Федерации.

4. Основные источники образования средств, полученных от Оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности

Доходы Учреждения, полученные от оказания платных услуг, складываются из доходов по:

- организации и проведению спортивно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий
- посещение бассейна и сауны;
- посещение тренажерного зала
- посещение большого малого спортивных залов;

Отдельные виды деятельности могут осуществляться учреждением только на основании специального разрешения (лицензии). Перечень таких видов деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации.

5. Основные направления расходования средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности

5.1. Доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, расходуются по следующим направлениям:

- оплату труда ст.211,225,226;
- страховые взносы в фонды ст.213,225,226;
- уплату налогов в ИФНС ст.211,290;
- оплату работ, услуг (услуг связи ст.221; транспортных услуг ст.222; коммунальных услуг ст.223; арендной платы за пользование имуществом ст.224; работы, услуги по содержанию имущества ст.225; прочие работы и услуги ст.226);
- прочие расходы ст.290;
- приобретение оборудования и инвентаря ст.310, 340;
- приобретение материальных запасов(медикаментов, горюче-смазочных материалов, строительных материалов, мягкого инвентаря и прочих материальных запасов) ст.340;
- представительские расходы.

После оплаты всех перечисленных выше расходов, уплаты установленных законодательством налогов и сборов и при наличии средств на лицевом счете учреждения, работникам, состоящим в списочном составе учреждения, производятся следующие выплаты:

- оплата проезда в размере 50 (пятьдесят) процентов на похороны близких родственников (муж, жена, родители, дети) в пределах Российской Федерации;
- оказание работнику материальной помощи в случае смерти близких родственников (муж, жена, родители, дети) в размере 10000 (десять тысяч) рублей;
- оказание материальной помощи близким родственникам (муж, жена, родители, дети) в случае смерти работника в размере 10000 (десять тысяч) рублей;
- выплата одного месячного фонда оплаты труда работникам, проработавшим в бюджетной сфере не менее пятнадцати лет и уволившимся из организаций бюджетной сферы в связи с выходом на пенсию;
- выплата в размере тарифной ставки (оклада) к юбилейным датам при достижении возраста 50,55,60 и 65 лет;

5.2. Централизованная бухгалтерия осуществляет экономический и бухгалтерский учет деятельности Учреждения. Все хозяйственные операции, проводимые Учреждением, оформляются первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет. Данные проверенных и принятых к учету первичных документов систематизируются и отражаются накопительным способом в следующих регистрах бюджетного учета:

- Журнал операций по счету «Касса»;
- Журнал операций с безналичными денежными средствами;
- Журнал операций расчетов с подотчетными лицами;
- Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- Журнал операций расчетов по оплате труда;
- Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
- Журнал по прочим операциям.

Централизованная бухгалтерия представляет месячную, квартальную и годовую отчетность в установленные сроки и по утвержденным формам отчетности на соответствие объемов финансирования, остатков финансирования и кассовых расходов Учреждения в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также составление и сдача отчетов в Инспекцию федеральной налоговой службы и Фонд социального страхования по Белоярскому району.

5.3. В случае использования муниципального имущества для оказания платных услуг, расходы на его эксплуатацию должны быть включены в роспись расходов по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Размер таких расходов определяется расчетным путем пропорционально занимаемой площади, времени использования помещений или оборудования.

Обязательным условием использования муниципального имущества для оказания платных услуг является частичная оплата коммунальных услуг и других хозяйственных расходов Учреждением.

5.4. Целевые средства от бюджетов других уровней, спонсорские и благотворительные взносы от организаций всех форм собственности и частных лиц расходуются согласно целевому назначению.

5.5 Остатки средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, не использованные в течение финансового года, изъятию не подлежат и могут быть использованы Учреждением в следующем финансовом году.

5.7 Учреждение, осуществляющее платные услуги и иную приносящую доход деятельность, самостоятельно отвечает по обязательствам, возникшим в результате этой деятельности.

6. Ответственность

Работники Учреждения, виновные в нарушении порядка распределения доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг, несут административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.